graphik channel

Adobe InDesign®.....Niveau 1

PUBLIC CONCERNE

Maquettistes, graphistes, chargés de communication, ou toute personne désireuse de concevoir des mises en page de qualité professionnelle.

PRE-REQUIS

Bonne connaissance de l'outil informatique.
Il est préférable d'avoir des connaissances en typographie et mise en page.

OBJECTIFS

S'initier aux techniques de mise en page.
Concevoir et réaliser des documents de qualité profesionnelle

---

InDesign® est un logiciel de mise en page ou PAO (publication assistée par ordinateur) créé par la société Adobe® en 1999. Il est utilisé pour créer des magazines, des journaux, des livres, des plaquettes...

Comme ses concurrents, il est axé sur la forme et permet d'appliquer des mises en pages beaucoup plus complexes et créatives qu'un logiciel de traitement de texte, qui est axé, lui, sur le contenu.

Il laisse même au maquettiste une plus grande liberté dans les choix graphiques que son grand rival,QuarkXPress®.
InDesign® est intégré dans Creative Suite 3® (ou CS3). Il est de plus en plus utilisé grâce à son bas prix (par rapport à la concurrence) et ses fonctionnalités d'édition poussées.

graphik channel

PROGRAMME

L'interface
Menus, outils, palettes
Paramétrer les préférences

Le document
Le format de document
Repères de marges et de colonnes, repères de règles

Les objets
Objets vectoriels avec l'outil Plume, formes géométriques, dessin à main levée au Pinceau, au Crayon.
Sélection, duplication des tracés.
Alignement d'objets

Le texte
Saisie, importation, chaînage du texte
Options de bloc de texte
Attributs de caractères : police, corps, approches…
Attributs de paragraphe : alignement, filets de paragraphe, tabulations…
Styles de caractères et style de paragraphes
Vectorisation du texte
Chemin de texte et options de textes curviligne
Option de bloc de texte : colonnes, gouttière, retraits…

Les images
Formats de fichier des images importées
Sélection, cadrage, habillage, détourage des images
Mode colorimétrique et couleurs des images

Importations
Importations simples de textes et/ou d'images

Les transformations
Mise à l'échelle, rotation, déformation

La couleur
Couleur RVB, CMJN, couleur globale, tons directs
Création et application de dégradés
Préparation et application de contours

Les calques
Organisation, gestion des objets
Affichage, sélection, duplication, suppression de calques

Création et gestion des habillages d'images

Gestion des pages du document
Ajouter, insérer, supprimer, déplacer des pages.
Préparation et application des pages types
Éléments de page type : le foliotage

Finalisation d'un document
Vérification des liens textes et images
Préparation du fichier pour l'imprimeur
Exportation au format PDF